



# MASTÈRE

## Manager des actifs et patrimoines immobiliers (MAPI)

**Titre RNCP N°35438 – Niveau 7 - BAC +5**  
*en alternance sous contrat d'apprentissage*



NIVEAU D'ENTRÉE ET ADMISSION	CONDITIONS DE LA FORMATION	VALIDATION
<p>Être titulaire d'un diplôme d'Etat de niveau BAC+3</p> <p>Où</p> <p>être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 6</p> <p>Entretien sur dossier</p>	<p><b>Alternance :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 semaine en centre de formation</li> <li>- 2 semaines en entreprise</li> </ul> <p><b>Statut de salarié</b></p>	<p>Certificateur :</p> <p>SCIENCES-U PARIS</p> <p>Réseau GES – EDUCATIVE</p> <p>TITRE RNCP N°35438, Niveau 7 - reconnu par l'Etat</p> <p><b>Modalités d'évaluation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Études de cas, mise en situation professionnelle, dossier professionnel avec soutenance devant jury</li> <li>- Contrôle continu</li> <li>- Évaluation en entreprise (note professionnelle)</li> </ul>

## OBJECTIFS

Le Manager des actifs et patrimoines immobiliers définit avec la direction générale la politique immobilière de l'entreprise et met en œuvre les différents moyens nécessaires à l'optimisation et à la valorisation du patrimoine immobilier dont il a la charge.

## QUALITÉS PERSONNELLES

- Aptitudes à la gestion, organisation et relationnel
- Esprit logique et responsable
- Force de conviction et pouvoir fédérateur



## MÉTIERS PRÉPARÉS (court et moyen termes)

- Chargé d'opérations immobilières
- Chargé de gestion de patrimoine immobilier
- Chef de projet immobilier
- Consultant en immobilier d'entreprise
- Asset manager
- Directeur d'agence immobilière
- Directeur du développement immobilier
- Directeur du patrimoine immobilier
- Directeur de copropriété
- Manager d'actifs immobiliers
- Manager d'affaires immobilières

## PROGRAMME DE LA FORMATION

Les activités du Manager des actifs et patrimoines immobiliers s'articulent autour de quatre domaines principaux :

### ➤ **BLOC DE COMPÉTENCES 1** \*:

#### Définir et piloter la stratégie patrimoniale

- ✚ Réaliser ou faire réaliser des études
- ✚ Constituer et alimenter des data room qui permettront de mettre en place un programme d'arbitrage pour déterminer la stratégie patrimoniale
- ✚ Elaborer différentes hypothèses de valorisation des actifs immobiliers en se basant sur le patrimoine immobilier existant
- ✚ Elaborer les schémas directeurs immobiliers et les plans de patrimoine
- ✚ Arbitrer entre différents projets
- ✚ Elaborer un business plan prévisionnel
- ✚ Dimensionner les postes budgétaires pour chaque bien immobilier
- ✚ Prévoir un plan de financement pour chaque bien immobilier en définissant une stratégie
- ✚ Elaborer les prévisions de trésorerie aux différentes échéances

### ➤ **BLOC DE COMPÉTENCES 2** \*:

#### Optimiser la gestion financière des actifs et patrimoines immobiliers

- ✚ Déterminer les KPI du business plan
- ✚ Piloter le suivi budgétaire des activités
- ✚ Assurer, le suivi des tableaux d'amortissement et des échéances d'emprunt
- ✚ Superviser la politique de vente de biens immobiliers
- ✚ Suivre la gestion de la trésorerie
- ✚ Engager des mesures correctives en cas de besoin
- ✚ Préparer les déclarations fiscales
- ✚ Assurer les relations avec les organismes fiscaux (demande de dégrèvement, par exemple) pour optimiser la fiscalité de chaque bien immobilier

### ➤ **BLOC DE COMPÉTENCES 3** \*:

#### Piloter la stratégie de valorisation des actifs et patrimoines immobiliers

- ✚ Solliciter les corps de métiers et les intermédiaires
- ✚ Commanditer des audits et des diagnostics techniques du patrimoine existant
- ✚ Emettre et gérer les appels d'offre et les appels à projet de travaux
- ✚ Revaloriser l'actif, suivre le permis de construire
- ✚ Réaliser le suivi juridique des immeubles
- ✚ Réaliser le suivi des contentieux
- ✚ Identifier et prospecter les potentiels acheteurs, vendeurs et/ou locataires
- ✚ Détecter des biens immobiliers pour préparer la campagne de promotion (vente, location)
- ✚ Coordonner la promotion des biens immobiliers
- ✚ Superviser la sélection des candidats acquéreurs ou loueurs
- ✚ Coordonner la rédaction des actes juridiques, notariaux et des
- ✚ Mettre en place un ERP de gestion pour évaluer les performances opérationnelles, financières et environnementales des biens immobiliers et établir un bilan général de performance
- ✚ Intégrer des outils digitaux et l'outil BIM au sein des biens immobiliers

## ➤ BLOC DE COMPÉTENCES 4 \*:

### Manager des équipes pluridisciplinaires

- ✚ Auditer et recruter les compétences nécessaires
- ✚ Conduire et accompagner une équipe pluridisciplinaire
- ✚ Planifier, coordonner et animer l'activité d'une équipe
- ✚ Adapter les pratiques managériales à l'équipe, aux objectifs et aux contraintes
- ✚ Donner du sens au travail à réaliser
- ✚ Développer le niveau de connaissance et de compétences techniques des équipes
- ✚ Gérer les échecs et les situations délicates
- ✚ Procéder à des bilans personnels réguliers

\* *Liste des compétences non exhaustive*

La fiche complète de la formation est consultable sur le site France Compétences code RNCP N°35438 :

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35438/>



Consultez notre site : [www.institutionjeanpaul2.fr](http://www.institutionjeanpaul2.fr)

